

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie

MINISTRE DE L'EAU ET  
DE L'ENERGIE  
\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF WATER RESOURCES  
AND ENERGY  
\*\*\*\*\*

**AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION**

N° 0 0 0 0 0 2 9 /DC/MINEE/CIPM/2025 DU 24 MARS 2025.....

**POUR LE RECRUTEMENT D'UNE SOCIETE DE GARDIENNAGE POUR LA SURVEILLANCE DU  
BATIMENT ABRITANT LES BUREAUX DU SOLAR TECHNOLOGY AND APPLICATION RESOURCE  
CENTRE (STAR-C)**

**1. Objet de la Demande de Cotation**

Dans le cadre de la mise en place du Solar Technology and Application Resource Center CTAR-C au Cameroun, le Ministre de l'Eau et de l'Energie lance un avis de consultation pour une demande de cotation pour le recrutement d'une société de gardiennage pour la surveillance du bâtiment abritant les bureaux dudit Centre.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations, objet de la présente demande de cotation, comprennent:

- Ouvrir et fermer les portails,
- Accueillir, contrôler et filtrer les visiteurs et les fournisseurs,
- Contrôler les véhicules, les personnes et les matériels entrant et sortant de l'enceinte des locaux,
- Surveiller les installations et les abords de ces installations 24/24 et 7/7
- Tenir à jour les documents de suivi des activités et incidents,
- Appliquer les consignes particulières inhérentes à chaque site,
- En cas d'incident, appliquer les procédures en vigueur.

**3. Participation et origine**

La participation à la présente demande de cotation est ouverte à tous les prestataires exerçant dans le domaine d'entretien installé au Cameroun.

**4. Financement**

Les prestations, objet de la présente demande de cotation, sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINEE de l'exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59 32 139 05 340010 524118.

**5. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est exclusivement hors ligne

**6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation**

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics du Ministère de l'Eau et de l'Energie 3<sup>ème</sup> étage de la TOUR Immeuble Ministériel N° 1 porte N°03T12 ; BP 70 Yaoundé, Tél. : 222 23 00 13 dès publication du présent avis).

**7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation**

Le Dossier de Demande de Cotation peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics du Ministère de l'Eau et de l'Energie 3<sup>ème</sup> étage de la TOUR Immeuble Ministériel N° 1 porte N°03T12 ; BP 70 Yaoundé, Tél. : 222 23 00 13 dès publication du présent avis), contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de vingt-cinq mille (25 000) Francs CFA.

#### 8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de la prestation, objet de la présente demande de cotation s'élève à vingt-huit millions cinquante mille (11 925 000) francs CFA TTC

#### 9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives une caution de soumission délivrée par une banque de première ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le cadre des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 11 de la DC, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur assorti du récépissé de consignation délivré par la CEDEC (suivant modèle joint) d'un montant de deux cent trente-huit mille (238 000) F.CFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### 10. Remise des Cotations

Chaque offre (un document unique qui comportera l'offre administrative, technique et financière) rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont l'original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir à la Direction des Affaires Générales, Service des Marchés Publics du Ministère de l'Eau et de l'Energie 3<sup>ème</sup> étage de la TOUR Immeuble Ministériel N° 1 porte N°03T12 ; BP 70 Yaoundé, Tél. : 222 23 00 13 dès publication du présent avis), au plus tard le .....1..4..AVR..2025... à 14 heures précises, heure locale et devra porter la mention :

N° 0 0 0 0 0 2 9      Demande de cotation  
...../DC/MINEE/CIPM/2025 DU ..... 2 4 MARS 2025  
**POUR LE RECRUTEMENT D'UNE SOCIETE DE GARDIENNAGE POUR LA SURVEILLANCE DES  
BUREAUX DU SOLAR TECHNOLOGY AND APPLICATION RESOURCE CENTRE (STAR-C)**  
(À n'ouvrir qu'en séance de dépouillement")

#### 11. Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fera en un seul temps et aura lieu le...1..4..AVR..2025... à 15 heures précises dans la salle de réunion de la Commission Ministérielle de Passation des Marchés du Ministère de l'Eau et de l'Energie à MVOG ADA (FACE COLLEGE MONTESQUIEU).

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier peuvent assister à cette séance d'ouverture.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordées par la Commission, l'offre sera rejetée.

[L'ouverture de la séance de dépouillement doit se faire au plus tard une heure après celle limite de réception des Cotations fixée dans le Dossier de Demande de Cotation].

#### 12. Recevabilité des Cotations

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une caution de soumission délivrée par une banque de première ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le cadre des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 11 de la DC, acquitté à la main, timbré au tarif en vigueur assorti du récépissé de consignation délivré par la CEDEC (suivant modèle joint) d'un montant de deux cent trente-huit mille (238 000) francs CFA et d'une durée de

validité de trente (30) jours et valable pendant 30 jours au-delà de la date originelle de validité des offres. Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans une enveloppe unique et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

### 13. Critères d'évaluations

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire

#### 13.1-Critères éliminatoires

- Absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif après un délai de (48h) ;
- Absence ou non-conformité de la caution de soumission ;
- l'absence ou non-conformité d'une copie du récépissé de consignation de la caution de soumission délivré par la CEDEC ;
- Note technique inférieure à 3/4 des critères essentiels (doit remplir les trois (03) première critères) ;
- L'engagement formel du soumissionnaire à préfinancer le contrat (absence d'engagement) ;
- Absence de la Déclaration sur l'honneur de non abandon et de défaillance dans l'exécution des Marchés antérieures au cours des trois dernières années.
- Absence de délai dans la lettre d'intention à soumissionner.
- des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces
- de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- de la non-conformité du modèle de soumission ;
- de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- Absence d'agrément à exercer dans la sécurité au Cameroun ;
- de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée

**NB :** en fonction de la spécificité de la prestation, d'autres critères pertinents pourront être ajoutés lors de l'élaboration de la Demande de Cotation.

### 13.2-Critères essentiels

Le système de notation des offres est le mode binaire (oui/non). Seules les soumissions qui auront obtenu une note technique supérieure ou égale à 3/4 de oui seront admises à l'analyse financière.

| N° | Désignations                                | Mode binaire |     |
|----|---------------------------------------------|--------------|-----|
| 1  | PRESENTATION GENERALE DE L'OFFRE            | oui          | non |
| 2  | REFERENCES DANS LES REALISATIONS SIMILAIRES | oui          | non |
| 3  | QUALITE DU PERSONNEL                        | oui          | non |
| 4  | MATERIEL                                    | oui          | non |

### 14. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de douze 12 mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

### 15. Tranches/Allotissement

Non applicable

### 16. Attribution

La Lettre-Commande sera attribuée au soumissionnaire dont l'offre a été reconnue conforme pour l'essentiel aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres et a été évaluée la moins disant.

### 17. Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations pendant (*indiquer la durée entre 60 et 90 jours*) à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

### 18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Affaires Générales du Ministère de l'Eau et de l'Energie Service des Marchés Publics, 3<sup>ème</sup> étage de la Tour de l'Immeuble Ministériel N°1, port 03T12, BP 70 Yaoundé, téléphone 222 23 00 13

### 19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du MO/MD

Lieu et date de signature 24 MARS 2025

(Signature, nom et cachet du Maître d'Ouvrage ou du Maître d'Ouvrage Délégué)

Copies :

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Maître d'Ouvrage ou MOD concerné, le cas échéant
- Président CPM concerné
- Affichage -chrono (pour information/publication)



Floundou Essomba Gaston

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE L'EAU ET  
DE L'ENERGIE  
\*\*\*\*\*



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF WATER RESOURCES  
AND ENERGY  
\*\*\*\*\*

## NOTICE OF CONSULTATION FOR A QUOTE REQUEST

N°0 0 0 0 2 9 DC/MINEE/CIPM/2025 OF 2 4 MARS 2025

### FOR THE RECRUITMENT OF A GUARDING COMPANY FOR THE SURVEILLANCE OF THE BUILDINGS HOUSING OFFICES OF THE SOLAR TECHNOLOGY AND APPLICATION RESOURCE CENTER STAR-C

#### 1. Purpose of the Quotation Request

As part of the implementation of the Solar Technology and Application Resource Center STAR-C in Cameroun, the Minister of Water and Energy hereby launches a consultation notice for the recruitment of a guarding company for the surveillance of the building housing the offices of the Center.

#### 2. Consistency of services

The services, subject of this quotation request, include:

- Open and close gates,
- Welcome, control and filter visitors and suppliers,
- Control vehicles, people and materials entering and leaving the premises,
- Monitor the installations and the surroundings of these installations 24/24 and 7/7
- Maintain activity and incident monitoring documents,
- Apply the specific instructions inherent to each site,
- In the event of an incident, apply the procedures in force.

#### 3. Participation and origin

Participation in this quotation request is open to all service providers operating in the field of maintenance installed in Cameroon.

#### 4. Financing

The services, subject of this quotation request, are financed by the Public Investment Budget (PIB) of the MINEE for the 2025 financial year on budget allocation line no. 59 32 139 05 340010 524118.

#### 5. Method of submission

The submission method used for this Quotation Request is exclusively offline

#### 6. Consultation of the Quotation Request File

The file can be consulted during working hours at the Directorate of General Affairs, Public Procurement Service of the Ministry of Water and Energy 3rd floor of the TOWER Ministerial Building No. 1 door No. 03T12; BP 70 Yaoundé, Tel. : 222 23 00 13 upon publication of this notice).

#### 7. Acquisition of the Quotation Request file

The Tender Document can be obtained from the Public Procurement Department of the Ministry of Water and Energy, 3rd floor of the TOWER Ministerial Building No. 1 door No. 03T12 BP 70 Yaoundé, Tel : 222 23

00 13 upon publication of this notice, upon presentation of a receipt for payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of twenty-five thousand (25,000) CFA Francs.

#### **8. Estimated cost**

The estimated cost of the service, subject of this quotation request, amounts to eleven million nine hundred twenty five thousand (11 925 000) CFA francs including tax.

#### **9. Submission bond**

Each bidder must attach to their administrative documents a bid bond issued by a first-rate bank or an insurance company approved by the Minister responsible for finance to issue bonds in the context of public contracts listed in Exhibit 11. of the DC, paid by hand, stamped at the rate in force accompanied by the consignment receipt issued by the CEDEC (following attached model) in the amount of two hundred and thirty eight thousand (238 000) F.CFA and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the offers. The absence of a bid bond issued by a first-rate bank or a first-class financial organization authorized by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public procurement will result in the outright rejection of the offer. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

#### **10. Submission of Quotes**

Each offer (a single document which will include the administrative, technical and financial offer) written in French or English in seven (07) copies including the original and six (06) copies marked as such, must reach the Public Procurement Service , 3rd floor of the TOWER Ministerial Building No. 1 door No. 03T12 of the Ministry of Water and Energy P.O.: 70 Yaoundé, Tel. : 222 23 00 13, no later than **14 APR 2025** at 2 p.m. sharp, local time and must be marked:

Quotation request  
**NO 000 29/DC/MINEE/CIPM/2025 OF 24 MARS 2025**

**FOR THE RECRUITMENT OF A GUARDING COMPANY FOR THE SURVEILLANCE OF THE  
BUILDINGS HOUSING OFFICES OF THE SOLAR TECHNOLOGY AND APPLICATION  
RESOURCE CENTER STAR-C**

(To be opened only during the counting session")

#### **11. Opening of folds**

The opening of the bids will be done in one go and will take place on **14 AVR 2025** at 3 p.m. sharp in the meeting room of the Ministerial Procurement Commission of the Ministry of Water and Energy at MVOG ADA (FACE COLLEGE MONTESQUIEUX).

Only bidders or their duly authorized representatives with perfect knowledge of the file may attend this opening session.

Under penalty of rejection, the required administrative file documents must be produced in originals or certified copies by the issuing service or competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Listing Regulations. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Quotation notice.

In the event of absence or non-compliance of a document from the administrative file when opening the envelopes, after a period of 48 hours granted by the Commission, the offer will be rejected.

[The counting session must be opened no later than one hour after the deadline for receipt of Quotations fixed in the Quotation Request File].

## **12. Admissibility of Offers**

Each bidder must attach to their administrative documents, a bid bond issued by a first-class bank or an insurance company approved by the Minister responsible for finance to issue bonds within the framework of public contracts listed in the document. 11 of the DC, paid by hand, stamped at the rate in force accompanied by the consignment receipt issued by the CEDEC (following attached model) in the amount of two hundred and thirty eight thousand (238 000) F.CFA CFA francs and with a validity period of thirty (30) days and valid for 30 days beyond the original date of validity of the offers. Under penalty of rejection, the other required administrative documents must be produced in originals or certified true copies by the issuing service, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the call for tenders.

The administrative documents, the technical quotation and the financial quotation must be placed in a single envelope and delivered in sealed envelopes.

The following will be inadmissible by the Project Owner:

- The envelopes bearing information on the identity of the tenderer;
- Entries received after the submission deadlines and times;
- Entries that do not comply with the submission method.
- folds without indication of the identity of the Call for Tenders;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the CD or offer only copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the DC will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by an organization or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or non-compliance with the models of the documents of the CD, will result in the pure and simple rejection of the listing without any recourse. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session is inadmissible.

## **13. Evaluation criteria**

The eliminatory criteria set the minimum conditions to be met to be admitted to the evaluation according to the essential criteria. Failure to comply with these criteria will result in the rejection of the bidder's offer.

### **13.1-Eliminatory criteria**

- Absence or non-compliance of a document from the administrative file after a period of (48 hours);
- Absence or non-compliance of the bid bond;
- the absence or non-compliance of a copy of the submission deposit receipt issued by CEDEC;
- Technical score lower than 3/4 of the essential criteria (must meet the first three (03) criteria);
- Absence of formal commitment from the bidder to pre-finance the contract (absence of commitment);
- Absence of the Declaration on honor of non-abandonment and failure in the execution of previous Contracts over the last three years.
- Absence of deadline in the letter of intent to tender.
- false declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents
- the absence of a quantified unit price in the Offer;
- the absence of an element of the financial offer (the submission, the BPU, the DQE);
- non-compliance of the submission model;
- the absence of the dated and signed integrity charter;
- Lack of approval to practice security in Cameroon;

### **13.2-Essential criteria**

The offer rating system is binary mode (yes/no). Only submissions that obtain a technical score greater than or equal to 3/4 yes will be admitted to the financial analysis.

No. Designations Binary mode

|   |                                    |     |    |
|---|------------------------------------|-----|----|
| 1 | GENERAL PRESENTATION OF THE OFFER  | YES | NO |
| 2 | REFERENCES IN SIMILAR ACHIEVEMENTS | YES | NO |
| 3 | QUALITY OF STAFF                   | YES | NO |
| 4 | MATERIAL                           | YES | NO |

#### 14. Estimated execution time

The maximum period provided by the Project Owner for carrying out the services covered by this Quotation Request is twelve to 12 months. This period runs from the date of notification of the service order to begin the services.

#### 15. Sections/Allotment

Not applicable

#### 16. Assignment

The Letter of Order will be awarded to the tenderer whose offer was found to be substantially compliant with the requirements of the Tender Document and was evaluated as the lowest.

#### 17. Validity period of Quotes

Bidders remain committed to their offers for 90 days from the deadline set for submission of offers.

#### 18. Additional information

Additional information can be obtained during working hours from the Public Procurement Service of MINEE, 03T12, B.P: 70 Yaoundé, Tel. : 222 23 00 13

#### 19. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or bad practices, please call CONAC at number 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) SMS or call to the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48 and the Anti-Corruption Unit of the MO/MD

#### Copies :

- MINMAP (for information)
- ARMP (for publication)
- Chairperson CIPM (for information)
- DAG/SM (for archiving)
- 

Display

